



PERÚ

Ministerio
de Educación

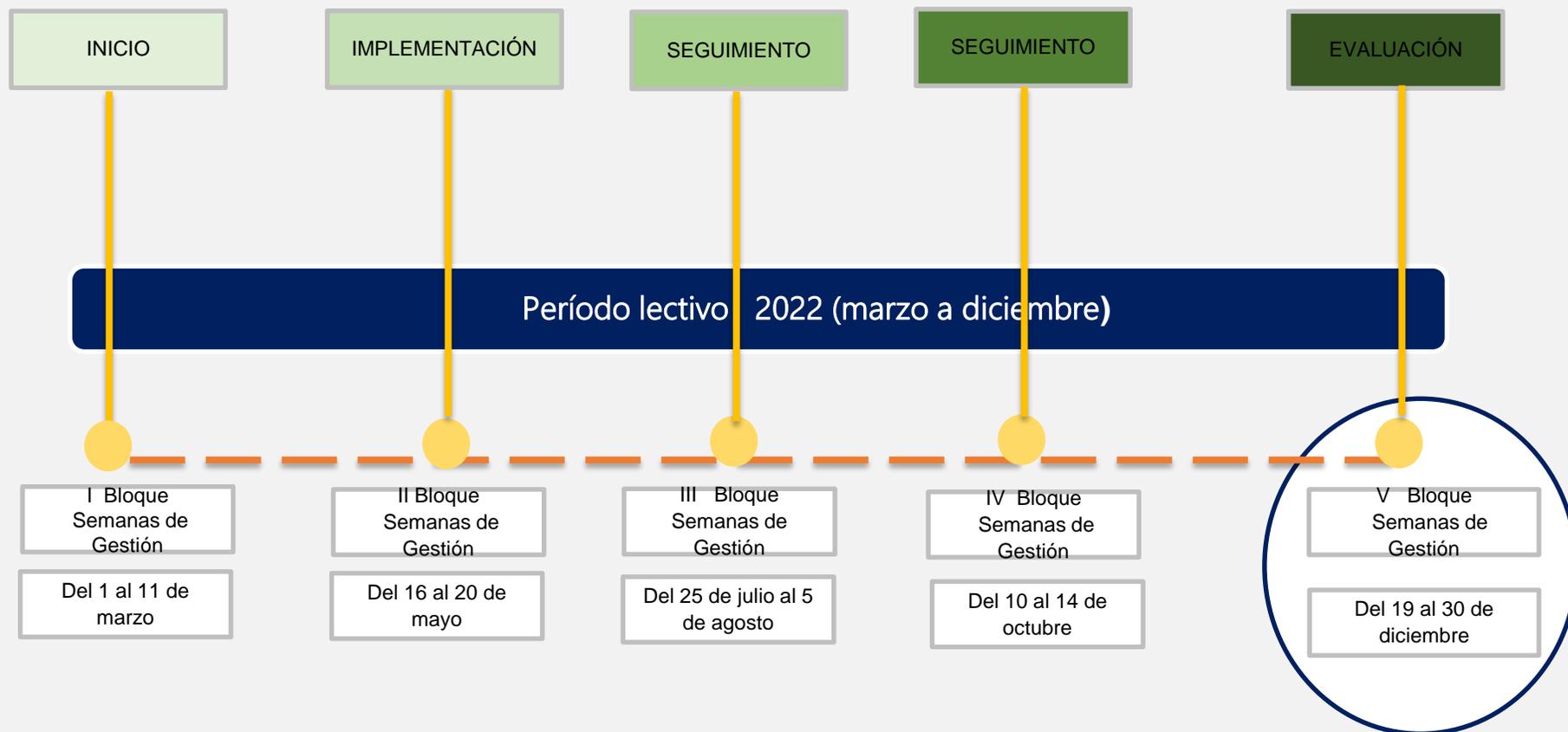


V Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

Dirección de Gestión Escolar-DIGE 2022

2022

¿En qué momento nos encontramos?





Importante:

Tomar en cuenta para el balance anual de actividades ejecutadas en la IE durante el año escolar 2022 :

La evaluación

- Utiliza los datos recogidos durante el año escolar
- Analiza a fondo y compara la planificación con los logros finales
- Responde por qué y cómo se obtuvieron los resultados finales
- Brinda opciones de nuevas estrategias para mejores resultados
- Permite contar con información para realizar ajustes o mejoras
- Permite la toma de decisiones de manera adecuada y oportuna



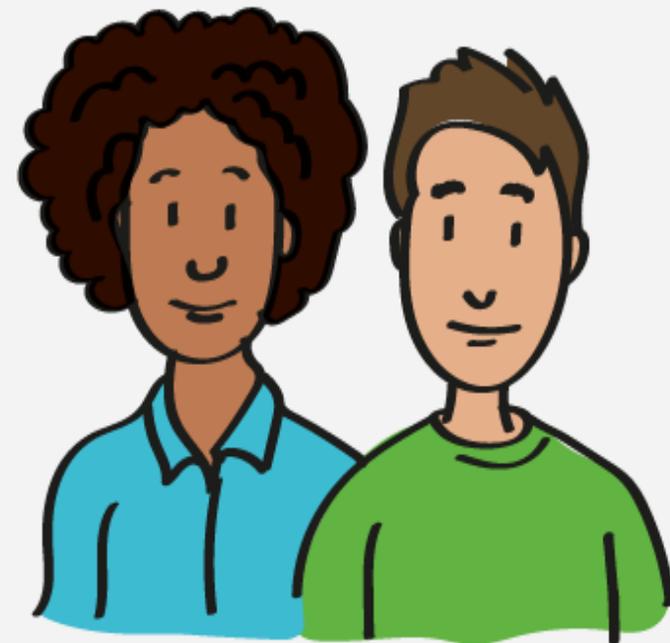


Uso reflexivo de datos

El uso reflexivo de los datos puede traer muchos beneficios y mejoras para la gestión de la IE que posibiliten que las y los estudiantes mejoren el logro de sus aprendizajes

El uso reflexivo de los datos en la IE requiere de 4 procesos:

1. Recojo y sistematización de datos
2. Análisis, reflexión y conclusiones
3. Toma de decisiones sobre la base de la información
4. Comunicación, reflexión y aspectos de mejora sobre la base de los resultados con los miembros de la comunidad educativa



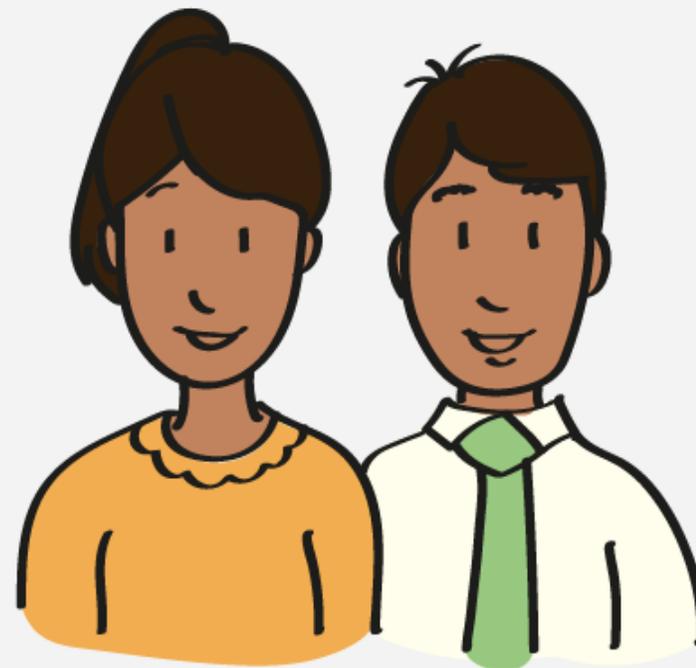


Uso reflexivo de datos

Antes de iniciar el recojo de datos, es muy importante tener claro cuál es la pregunta que queremos responder con ayuda de los datos.

Con un propósito claro, para aproximarnos a los datos, es más fácil determinar los que ya tengo y cuáles necesito.

Sin un propósito claro, puedo recolectar muchos datos que, finalmente, no serán útiles para la toma de decisiones, y en los que invertimos mucho tiempo y recursos humanos.





PERÚ

Ministerio
de Educación

 Siempre
con el pueblo

V Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

Uso reflexivo de datos

Recuerda que, para el recojo de datos cuantitativos, necesitarás conocer cifras puntuales y, en el caso de los datos cualitativos, puedes contar con preguntas orientadoras para promover la reflexión

Se entiende como datos aquellos que han sido procesados. Para esto, se les organiza en un contexto y constituye un mensaje útil para contestar preguntas como quién, qué, dónde y cuándo.

Revisemos (Ejemplos 1, 2 y 3)



Uso reflexivo de datos

CONSOLIDADO DE LOS RESULTADOS ANUALES 2022

Ejemplo 1



Número o porcentaje de estudiantes que obtiene un nivel de logro destacado o esperado		Número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro en proceso		Número o porcentaje de estudiantes que obtienen un nivel de logro en inicio	
El número o porcentaje de estudiantes en el nivel de logro destacado (AD) o esperado (A) en el área de Comunicación y Matemática del nivel <u>inicial</u>		El número o porcentaje en el nivel de logro en proceso en el área de Comunicación y Matemática del nivel <u>inicial</u>		El número o porcentaje en el nivel de logro en inicio en el área de Comunicación y Matemática del nivel <u>inicial</u>	
Matemática:	Matemática:	Matemática:	Matemática:	Matemática:	Matemática:
3	30%	1	20%	3	0%
4	40%	2	30%	4	0%
5	30%	3	30%	5	0%
Total Inicial	33%	Total Inicial	67%	Total inicial	0%
	5		5		5
	20%		60%		20%
	6		20%		6
	10%		Total primaria		Total primaria
	Total Primaria		40%		38%
Comunicación:	Comunicación:	Comunicación:	Comunicación:	Comunicación:	Comunicación:
3	50%	1	40%	3	0%
4	40%	2	40%	4	0%
5	40%	3	40%	5	0%
Total Inicial	43%	Total Inicial	57%	Total inicial	0%
	5		5		5
	70%		20%		10%
	6		30%		6
	20%		Total Primaria		Total Primaria
	Total Primaria		22%		32%



Uso reflexivo de datos



Conclusiones/reflexiones generales - Resultados Anuales 2022

Ejemplo 1

Preguntas orientadoras	¿Qué cantidad o porcentaje de estudiantes alcanzaron el nivel de logro inicio ? ¿Cuáles han sido los factores que han favorecido que las y los estudiantes se ubiquen en este nivel de logro?	¿Qué cantidad o porcentaje de estudiantes alcanzaron el nivel de logro en proceso ? ¿Cuáles han sido los factores que han favorecido que las y los estudiantes se ubiquen en este nivel de logro?	¿Qué cantidad o porcentaje de estudiantes alcanzaron el nivel de logro destacado ? ¿Cuáles han sido los factores que han favorecido que las y los estudiantes se ubiquen en este nivel de logro?	¿En qué áreas presentan mayores dificultades las y los estudiantes por <u>grado</u> , <u>ciclo</u> o <u>nivel</u> ? ¿A qué razón o razones atribuye dicha situación? ¿Se ha identificado en qué aspectos o capacidades de las áreas curriculares de análisis son más recurrentes las dificultades de las y los estudiantes?
	¿Qué estrategias se pueden implementar para lograr los aprendizajes del año escolar 2023?			

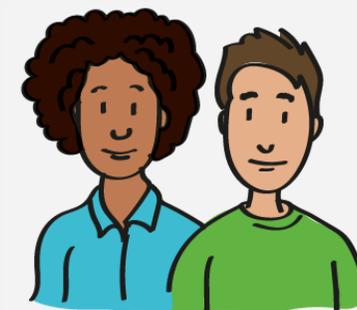


Uso reflexivo de datos

Visitas de Acompañamiento y monitoreo - Resultados Anuales 2022

Ejemplo 2

VISITAS DE ACOMPAÑAMIENTO Y MONITOREO 2022					
NOMBRE DEL DOCENTE		Sección a cargo	Fecha de I visita	Fecha de II visita	Fecha de III visita
1	A	Inicial 3 y 4 años	21/03/2022	16/05/2022	27/10/2022
2	B	Inicial 5 años	22/03/2022	17/05/2022	28/10/2022
3	C	1° grado	23/03/2022	18/05/2022	2/11/2022
4	D	2° grado	24/03/2022	19/05/2022	3/11/2022
5	F	3° grado	25/03/2022	20/05/2022	4/11/2022
6	G	4° grado	28/03/2022	23/05/2022	7/11/2022
7	H	5° grado A	29/03/2022	24/05/2022	8/11/2022
8	I	5° grado B	30/03/2022	25/05/2022	9/11/2022
9	J	6° grado A	1/04/2022	26/05/2022	10/11/2022
10	K	6° grado B	2/04/2022	27/05/2022	11/11/2022



Uso reflexivo de datos

Consolidado de la Ficha de acompañamiento

Ejemplo 2



N.º	Nombre Del Docente	Sección A Cargo	Indicador 1				Indicador 2			Indicador 3							
			1		2		3		4			5		6			
			¿El o la docente promueve el interés en sus estudiantes?		¿La mayoría de los estudiantes se encuentran interesados/as e involucrados/as en la sesión		¿El o la docente favorece que los estudiantes comprendan el sentido, importancia o utilidad de lo que se aprende?		¿Qué actividades o interacciones predominan en la sesión?			¿El o la docente realiza un monitoreo activo durante su sesión?		¿Qué retroalimentación predomina en el aula?			
No lo hace	Sí lo hace	No	Sí	No lo hace.	Sí lo hace.	De orden inferior	Intento de orden superior	De orden superior	No lo hace	Sí lo hace	Incorrecta	Elemental	Descriptiva	Por descubrimiento o reflexión			
1	A	Inicial 3 y 4 años		1		1			1			1		1			
2	B	Inicial 5 años		1		1			1			1		1			
3	C	1º grado		1		1			1			1		1			
4	D	2º grado		1		1			1			1		1			
5	F	3º grado		1		1			1			1		1			
6	G	4º grado		1	1				1			1		1			
7	H	5º grado A		1	1			1				1		1			
8	I	5º grado B		1	1			1				1		1			
9	J	6º grado A		1	1			1				1		1			
10	K	6º grado B		1	1			1				1		1			
Total			0	10	5	5	0	10	4	6	0	0	10	0	4	6	0

Uso reflexivo de datos

Consolidado de la Ficha de acompañamiento

Ejemplo 2



EVIDENCIAS DE LOS INDICADORES														
N.º	Nombre del Docente	Sección a Cargo	Indicador 4						Indicador 5					
			7		8		9		10				11	
			¿El o la docente tiene un trato respetuoso y considerado con sus estudiantes?		¿El o la docente tiene una actitud cordial en su trato con sus estudiantes?		¿El o la docente tiene una actitud empática y comprensiva con sus estudiantes?		¿Qué mecanismos de regulación de comportamiento predominan en el aula?				¿Qué manejo de sesión predomina en el aula?	
			No lo hace	Sí lo hace	No la tiene	Sí la tiene	No la tiene	Sí la tiene	No utiliza mecanismos	Mecanismos de maltrato	Mecanismos de control externo	Mecanismos formativos	Discontinua	Continua
1	A	Inicial 3 y 4 años		1		1		1				1		1
2	B	Inicial 5 años		1		1		1				1		1
3	C	1º grado		1		1		1				1		1
4	D	2º grado		1		1		1				1		1
5	F	3º grado		1		1		1				1		1
6	G	4º grado		1		1		1			1			1
7	H	5º grado A		1		1		1			1			1
8	I	5º grado B		1		1		1			1			1
9	J	6º grado A		1		1		1			1			1
10	K	6º grado B		1		1		1			1			1
Total			0	10	0	10	0	10	0	0	5	5	0	10

Uso reflexivo de datos



Evidencias de los indicadores										
Indicador 1. Involucra activamente a las y los estudiantes en el proceso de aprendizaje.			Indicador 2. Promueve el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico.		Indicador 3. Evalúa el progreso de los aprendizajes para retroalimentar a las y los estudiantes, y adecuar su enseñanza.		Indicador 4. Propicia un ambiente de respeto y proximidad.		Indicador 5. Regula positivamente el comportamiento de las y los estudiantes.	
1. Acciones del/ de la docente para promover el interés	2. Proporción de estudiantes involucrada/os en la sesión	3. Acciones del/de la docente para favorecer que las y los estudiantes comprendan el sentido, importancia o utilidad de lo que se aprende	4. Actividades e interacciones	5. Monitoreo realizado por el o la docente al trabajo, y avances de las y los estudiantes durante la sesión	6. Calidad de la retroalimentación brindada por el o la docente	7. Trato respetuoso y consideración hacia la perspectiva de las y los estudiantes	8. Cordialidad o calidez que transmite el o la docente	9. Comprensión y empatía del/de la docente ante las necesidades afectivas o físicas de las y los estudiantes	10. Tipos de mecanismos que emplea el o la docente para regular el comportamiento y promover el respeto de las normas de convivencia en el aula: formativos, de control externo, de maltrato	11. Eficacia con que el/ la docente implementa los mecanismos para regular el comportamiento de las y los estudiantes, lo que se traduce en la mayor o menor continuidad en el desarrollo de la sesión



Uso reflexivo de datos

Ejemplo 2



Reflexiones/conclusiones generales				
Preguntas orientadoras	I Visita	II Visita	III Visita	Conclusiones
¿Cuáles son los criterios en los cuales están más fortalecida/os?				
¿Cuáles son los criterios en los cuales están menos fortalecida/os?				
Otras observaciones				
¿Qué estrategias se pueden implementar para fortalecer el desempeño a las y los docentes el año escolar 2023?				



Uso reflexivo de datos

Consolidado del análisis de las acciones de convivencia escolar y bienestar estudiantil en la IE

Ejemplo 3



CUADRO 1: GESTIÓN DEL BIENESTAR ESCOLAR QUE PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS Y LAS ESTUDIANTES

Nombre del/de la Docente Tutor/a	Sección a cargo	Realizó diagnóstico socioemocional a las y los estudiantes (Sí/No)	Incorporó este diagnóstico en el Plan Tutorial de Aula (Sí/No)	Comentarios u observaciones	
1	A	Inicial 3 y 4 años	Sí	Sí	
2	B	Inicial 5 años	Sí	Sí	
3	C	1° grado	Sí	Sí	
4	D	2° grado	No	No	
5	F	3° grado	Sí	Sí	Docente no entregó el informe
6	G	4° grado	No	No	
7	H	5° grado A	No	No	
8	I	5° grado B	Sí	Sí	Docente no entregó el informe
9	J	6° grado A	Sí	Sí	
10	K	6° grado B	Sí	Sí	



Uso reflexivo de datos

Ejemplo 3



CUADRO N.º 2: GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR EN LA IE - ASPECTOS GENERALES				
Se conformó el Comité de gestión de bienestar (Sí/No)	Se elaboró/actualizó el PAT considerando el CGE 5 (Sí/No)	El diagnóstico del PEI se consideró en las acciones de tutoría, orientación educativa (Sí/No)	Se realizaron acciones de tutoría, orientación educativa (Sí/No)	Se realizaron actividades para la implementación de las normas de convivencia de la IE (Sí/No)
Si	Si	No	Si	Si

CONCLUSIONES/REFLEXIONES GENERALES- GESTIÓN DEL BIENESTAR ESCOLAR	
A nivel docente	<p>¿Qué condiciones no han permitido la realización del diagnóstico socioemocional?</p> <p>¿Qué condiciones sí permitieron realizar el diagnóstico socioemocional?</p> <p>¿Qué docente debe priorizar realizar el diagnóstico? ¿Qué estrategias se pueden implementar para lograrlo?</p>
A nivel de la IE	<p>¿Qué acciones se han realizado en la IE para promover la gestión de la convivencia escolar?</p> <p>¿Qué acciones se deben priorizar a nivel de la IE para garantizar la gestión de la convivencia escolar?</p> <p>¿Qué acciones se debe priorizar en la IE para el año escolar 2023 para promover la gestión de la convivencia escolar?</p>

Consolidado general para balance de actividades del año escolar 2022

Documento de trabajo



Temáticas	Producto	Responsables	Insumos/materiales	Fecha de producto/informe final (días previos a V Bloque de Semanas de gestión)	Fecha de presentación al plenario de la IE (V Bloque de Semanas de gestión)	Fecha de elaboración (V Bloque de Semanas de gestión)
Balance final de las actividades de los Comités de Gestión Escolar	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluación de las actividades implementadas del Comité de Gestión de Condiciones Operativas del año escolar 2022 ✓ Implementación de los instrumentos de gestión ✓ Implementación del Compromiso de Gestión Escolar 3 del año escolar 2022 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comité de Gestión de Condiciones Operativas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Registro descriptivo ▪ Ficha de evaluación ▪ Ficha de monitoreo ▪ Escalas de valoración Listas de cotejo o control ▪ Rúbricas ▪ Entrevistas ▪ Cuestionarios ▪ Actas 	Antes del 16-12-2022	Día 1	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluación de las actividades implementadas del Comité de Gestión de Pedagógica del año escolar 2022 ✓ Implementación de los instrumentos de gestión ✓ Implementación del Compromiso de Gestión Escolar 4 del año escolar 2022 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comité de Gestión Pedagógica. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Registro anecdótico ▪ Registro descriptivo ▪ Ficha de evaluación ▪ Ficha de monitoreo ▪ Escalas de valoración ▪ Listas de cotejo o control ▪ Actas 	Antes del 16-12-2022	Día 2	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluación de las actividades implementadas del Comité de Gestión del Bienestar del año escolar 2022 ✓ Implementación de los instrumentos de gestión ✓ Implementación del Compromiso de Gestión Escolar 5 del año escolar 2022 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comité de Gestión del Bienestar 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Registro descriptivo ▪ Ficha de evaluación ▪ Ficha de monitoreo ▪ Escalas de valoración Listas de cotejo o control ▪ Rúbricas ▪ Entrevistas ▪ Cuestionarios ▪ Actas 	Antes del 16-12-2022	Día 3	



Consolidado general para balance de actividades del año escolar 2022

Documento de trabajo



Temáticas	Producto	Responsables	Insumos/materiales	Fecha de producto/informe final (días previos a V Bloque de Semanas de gestión)	Fecha de presentación al plenario de la IE (V Bloque de Semanas de gestión)	Fecha de elaboración (V Bloque de Semanas de gestión)
Balance final de las actividades de los Comités de Gestión Escolar	<ul style="list-style-type: none"> Recomendaciones para la planificación e implementación de las actividades de los Comités de Gestión Escolar para el año escolar 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Comités de Gestión Escolar Plenario 	<ul style="list-style-type: none"> Reporte final de las actividades de los Comités de Gestión Escolar 			Día 4
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de propuestas de mejora para el desarrollo de las prácticas de gestión del año escolar 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Comités de Gestión Escolar Plenario 	<ul style="list-style-type: none"> Reporte final sobre la implementación de las prácticas de gestión 			Día 7
	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar propuestas de mejora para implementación de los instrumentos de gestión para el año escolar 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Comités de Gestión Escolar Plenario 	<ul style="list-style-type: none"> Reporte final sobre la implementación de los instrumentos de gestión 			Día 8
	<ul style="list-style-type: none"> Actualización y/o reajuste de los IIGG 	<ul style="list-style-type: none"> Comités de Gestión Escolar (1 o 2 representantes de cada Comité) 				Día 9
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración preliminar del Plan Anual de Trabajo del año escolar 2023 (sobre la base de la información obtenida en las evaluaciones realizadas) 	<ul style="list-style-type: none"> Comités de Gestión Escolar (1 o 2 representantes de cada Comité) 				Día 10

Consolidado general para balance de actividades del año escolar 2022

Documento de trabajo 

Temáticas	Producto	Responsables	Insumos/materiales	Fecha de producto/informe final (días previos a V Bloque de Semanas de gestión)	Fecha de presentación al plenario de la IE (V Bloque de Semanas de gestión)	Fecha de elaboración (V Bloque de Semanas de gestión)
Evaluación de la ejecución curricular y logro de aprendizajes del año escolar 2022	o Revisión de los resultados de los Logros de la ejecución curricular	▪ Comité de Gestión Pedagógica	<ul style="list-style-type: none"> Registro anecdótico Registro descriptivo Ficha de evaluación Ficha de monitoreo Escalas de valoración Listas de cotejo o control Rúbricas Entrevistas/ encuestas Actas consolidadas anuales Informe pedagógico 	Antes del 16-12-2022	Día 2	
	o Revisión de los resultados de los Logro de aprendizajes de las y los estudiantes	▪ Comité de Gestión Pedagógica		Antes del 16-12-2022	Día 2	
	o Elaboración de propuesta para la mejora en ejecución curricular para el año 2023	▪ Comité de Gestión Pedagógica ▪ Docentes	▪ Reporte final sobre de la ejecución curricular del año escolar 2022			Día 8
	o Elaboración de propuesta para la mejora de los Logros de aprendizajes de las y los estudiantes para el año escolar 2023	▪ Comité de Gestión Pedagógica ▪ Plenario	▪ Reporte final sobre logro de aprendizajes del año escolar 2022			Día 8
Evaluación de la Convivencia escolar	o Evaluación de la calidad de la convivencia escolar y del bienestar estudiantil en general	▪ Comité de Gestión del Bienestar ▪ Psicólogo (en caso la IE cuente con uno)	<ul style="list-style-type: none"> Registro anecdótico Registro descriptivo Ficha de evaluación Ficha de monitoreo Escalas de valoración Listas de cotejo o control Entrevistas/encuestas Informe pedagógico 	Antes del 16-12-2022	Día 3	
	o Recomendaciones para mejorar la calidad de la convivencia escolar y el bienestar estudiantil para el año escolar 2023	▪ Comité de Gestión del Bienestar ▪ Plenario	▪ Reporte final de la convivencia escolar en la IE y bienestar estudiantil			Día 9



Consolidado general para balance de actividades del año escolar 2022

Documento de trabajo



Temáticas	Producto	Responsables	Insumos/materiales	Fecha de producto/informe final (días previos a V Bloque de Semanas de gestión)	Fecha de presentación al plenario de la IE (V Bloque de Semanas de gestión)	Fecha de elaboración (V Bloque de Semanas de gestión)
Balance de atención a estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales	o Balance de la implementación de estrategias para atender a las y los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales	<ul style="list-style-type: none"> Comité de Gestión Pedagógica Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Registro anecdótico/descriptivo Ficha de evaluación/monitoreo Escalas de valoración Listas de cotejo o control Rúbricas Entrevistas/encuestas Actas consolidadas anuales Informe pedagógico 	Antes del 16-12-2022	Día 5	
	o Planificación de las estrategias para atender a las y los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales para el año escolar 2023			<ul style="list-style-type: none"> Reporte final de las estrategias implementadas para la atención de estudiantes en riesgo académico y/o con nee 		
Balance de trabajo con familias	o Balance de las estrategias diferenciadas que se implementaron para el trabajo con padres y madres de familia, tutores legales o apoderados	<ul style="list-style-type: none"> Comité de Gestión del Bienestar Tutores Psicólogo (en caso la IE cuente con uno) 	<ul style="list-style-type: none"> Registro descriptivo Ficha de monitoreo Listas de cotejo Rúbricas Entrevistas Encuestas Actas 	Antes del 16-12-2022	Día 6	
	o Planificación de las acciones de las estrategias diferenciadas que se implementan para el trabajo con padres y madres de familia, tutores legales o apoderados para el año escolar 2023	<ul style="list-style-type: none"> Comité de Gestión del Bienestar Tutores Psicólogo (en caso la IE cuente con uno) 	<ul style="list-style-type: none"> Reporte final del trabajo con familias 			Día 7



PERÚ

Ministerio
de Educación



Consultas adicionales:
Liz Paucarcaja Valverde
apoyogestion5@minedu.gob.pe

Gracias