



PERÚ

Ministerio  
de Educación



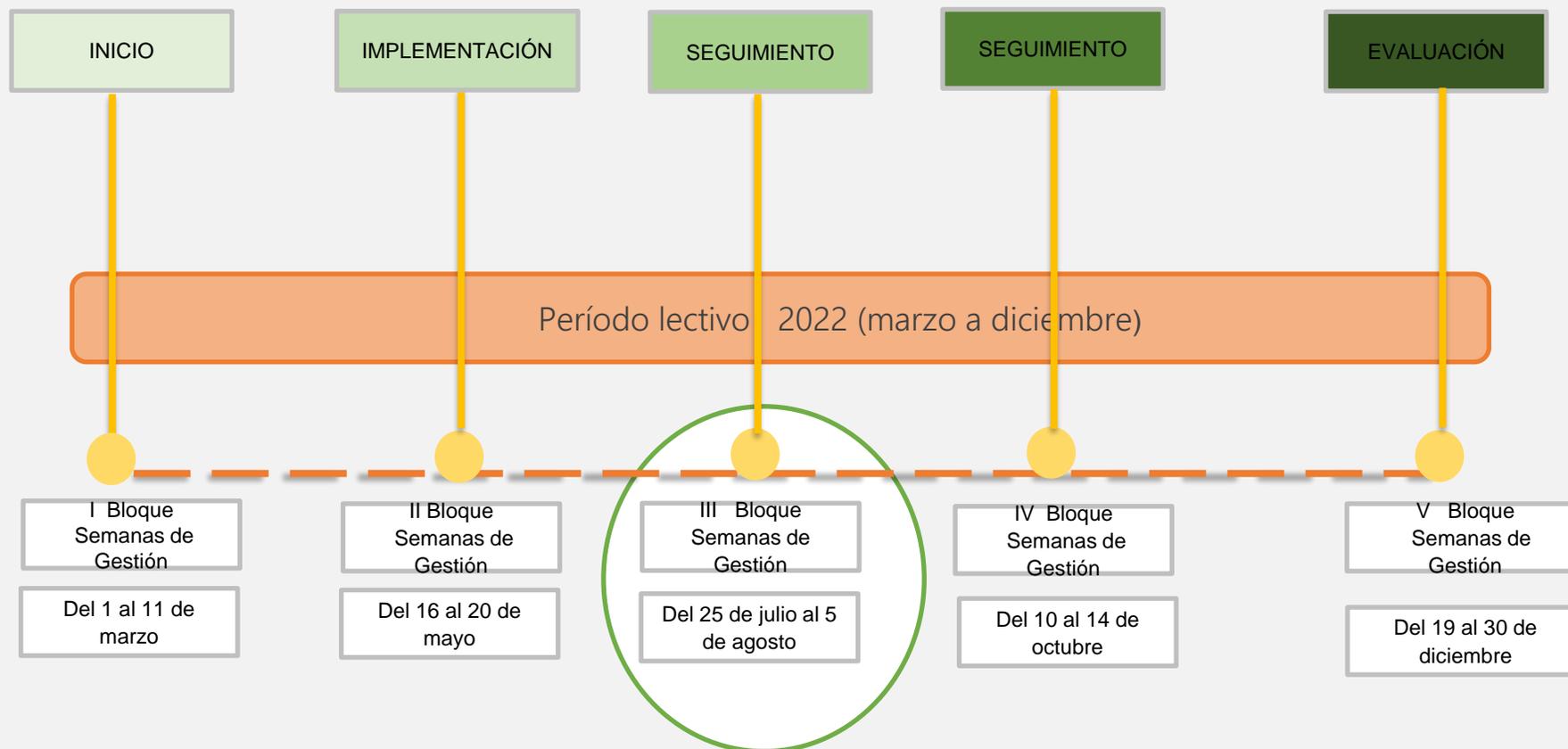
# III Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

---

2022

Dirección de Gestión Escolar

## Semanas de gestión: ¿En qué momento nos encontramos?





## Acciones previas al III Bloque de las semanas de gestión

### a. Actividades implementadas con relación a:

#### Compromisos de gestión escolar

- Las actividades planificadas de los CGE se desarrollaron de acuerdo con el cronograma establecido.
- El equipo responsable elaboró un informe con las actividades desarrolladas, donde comunicaron logros y dificultades.
- El informe tiene evidencias de las actividades desarrolladas.
- Aplicaron un instrumento para recojo de información (consideraron indicadores para cada práctica de gestión)

#### Instrumentos de gestión escolar

- Las actividades planificadas para la elaboración/actualización de los IIGG se desarrollaron de acuerdo con el cronograma establecido.
- El equipo responsable elaboró un informe con las actividades desarrolladas, donde comunican logros y dificultades.
- El informe tiene evidencias de las actividades desarrolladas.
- Aplicaron un instrumento para recojo de información.
- La actualización del documento fue dada a conocer a los miembros de la comunidad



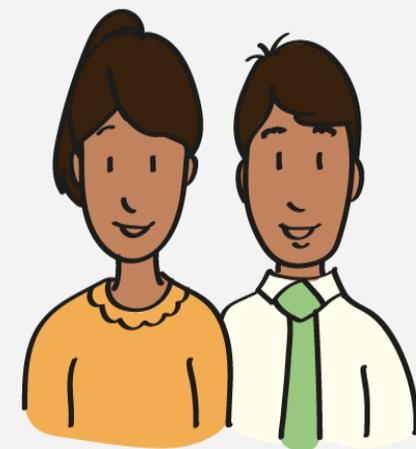


## Acciones previas al III Bloque de las semanas de gestión

a. Actividades implementadas con relación a :

### Comités de gestión escolar

- Los comités desarrollaron actividades para la implementación de cada una de sus funciones.
- Las actividades desarrolladas fueron asumidas por los integrantes de los comités de acuerdo con el rol designado.
- El equipo responsable elaboró un informe con las actividades desarrolladas, donde comunican logros y dificultades.
- El informe tiene evidencias de las actividades desarrolladas.
- Aplicaron un instrumento para recojo de información.





## Acciones previas al III Bloque de las semanas de gestión

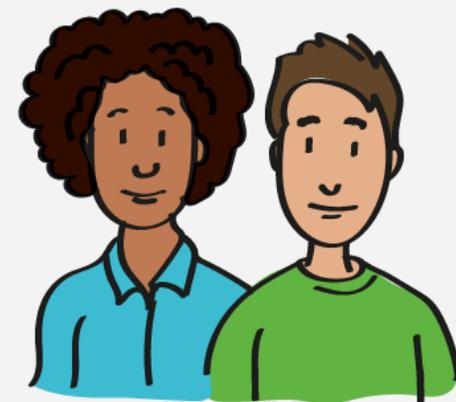
- b. Sistematización de información de las actividades implementadas con relación a Compromisos de gestión escolar, instrumentos de gestión y comités de gestión Escolar

Algunas preguntas para sistematizar la experiencia de las actividades desarrolladas pueden ser las siguientes:

- ¿Los responsables planificaron acciones de seguimiento a las actividades desarrolladas?
- ¿Elaboraron un instrumento para el recojo de información?
- ¿Cómo fue el proceso vivido en las actividades desarrolladas?
- Los responsables de las actividades presentaron informes
- ¿Qué lecciones aprendidas se extraen de las actividades desarrolladas?

Para analizar y procesar la información de las actividades implementadas se puede emplear una matriz, cuyas conclusiones servirán para realizar ajustes y mejoras en las actividades pendientes o por ejecutarse.

La difusión de los resultados puede realizarse en un día de plenario, en el tercer bloque de las semanas de gestión o a través de los canales de comunicación que emplee la IE.





III Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

A continuación la propuesta de matriz para sistematizar la información de las actividades referidas a compromisos de gestión escolar, instrumentos de gestión y comités de gestión escolar



Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo

CGE	Prácticas de gestión	Sistematización de la información			
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe de equipo de trabajo	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas (indicadores que faciliten el registro de las evidencias que se requieren)	Observaciones /recomendaciones con relación a las metas establecidas para el año lectivo
CGE 3 Gestión de las condiciones operativas orientada al sostenimiento del servicio educativo ofrecido por la IE	1. Elaboración, difusión y seguimiento de la calendarización y prevención de eventos que afecten su cumplimiento.		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	2. Gestión oportuna y sin condicionamientos de la matrícula (acceso y continuidad de estudios).		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	3. Seguimiento a la asistencia y puntualidad de las y los estudiantes y del personal de la IE		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	4. Mantenimiento de espacios salubres, seguros y accesibles incluyendo la gestión del riesgo, emergencias y desastres		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	5. Entrega oportuna y promoción del uso de materiales y recursos educativos.		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	6. Gestión y mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario.		Logros: Dificultades: Evidencias:		



CGE

Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo

CGE	Prácticas de gestión	Sistematización de la información			
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe de equipo de trabajo	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas (indicadores que faciliten el registro de las evidencias que se requieren)	Observaciones /recomendaciones con relación a las metas establecidas para el año lectivo
CGE 4 Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB	1. Generación de espacios de trabajo colegiado diversos y otras estrategias de acompañamiento pedagógico		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	2. Monitoreo de la práctica pedagógica docente utilizando las rúbricas de observación de aula u otros instrumentos		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	3. Desarrollo de estrategias para atención a estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	4. Implementación de estrategias de difusión de los enfoques del CNEB a toda la comunidad educativa.		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	5. Implementación de estrategias de desarrollo de competencias docentes y de desarrollo profesional en el ámbito pedagógico.		Logros: Dificultades: Evidencias:		

CGE

Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo

CGE	Prácticas de gestión	Sistematización de la información			
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe de equipo de trabajo	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas (indicadores que faciliten el registro de las evidencias que se requieren)	Observaciones /recomendaciones con relación a las metas establecidas para el año lectivo
CGE 5 Gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes	1. Fortalecimiento de los espacios de participación democrática y organización promoviendo relaciones interpersonales positivas		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	2. Elaboración articulada, concertada y difusión de las normas de convivencia de la IE.		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	3. Implementación de acciones de prevención de la violencia con estudiantes, familias y personal de la IE o programa educativo.		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	4. Atención oportuna de situaciones de violencia contra estudiantes de acuerdo con los protocolos vigentes.		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	5. Establecimiento de una red de protección para la prevención y atención de la violencia escolar.		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	6. Fortalecimiento del acompañamiento de las y los estudiantes y de las familias, en el marco de la TOE y la ESI.		Logros: Dificultades: Evidencias:		



IIGG

Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo

IIGG	Estructura	Sistematización de la información			
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe de equipo del trabajo	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas (indicadores que faciliten el registro de las evidencias que se requieren)	Análisis con relación a las metas establecidas para el año lectivo
Proyecto Educativo Institucional (PEI)	<u>El diagnóstico</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los resultados de la gestión, que están en relación con los CGE 1 y 2</li> <li>Las condiciones de funcionamiento, que están en relación con los CGE 3, 4 y 5</li> <li>Las características del entorno de la IE, que están en relación con los CGE 3, 4 y 5</li> </ul>		Logros:  Dificultades:  Evidencias:		
	<u>Los objetivos</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los objetivos institucionales deben considerar los resultados de la IE relacionados con los CGE 1 y 2.</li> </ul>		Logros:  Dificultades:  Evidencias:		
	<u>Las metas</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las metas anualizadas de resultados de la IE vinculadas a los CGE 1 y 2</li> <li>Las metas anualizadas referidas a condiciones de funcionamiento vinculadas a los CGE 3, 4 y 5</li> </ul>		Logros:  Dificultades:  Evidencias:		



IIGG

Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo

IIGG	Estructura	Sistematización de la información			
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe del equipo de trabajo	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas (indicadores que faciliten el registro de las evidencias que se requieren)	Observaciones /recomendaciones con relación a las metas establecidas para el año lectivo
Reglamento Interno (RI)	Identidad y organización de la IE		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	Normas de convivencia de la IE		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	Derechos y responsabilidades de los integrantes de la comunidad educativa		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	Responsabilidades de la IE a nivel institucional		Logros: Dificultades: Evidencias:		
	Mecanismos de atención a la comunidad educativa		Logros: Dificultades: Evidencias:		



IIGG

Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo

IIGG	Actividades	Sistematización de la información				
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe del equipo de trabajo	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas (indicadores que faciliten el registro de las evidencias que se requieren)	Observaciones /recomendaciones con relación a las metas establecidas para el año lectivo	Actividades no implementadas: (metas anualizadas del PEI o actividades o cronograma o responsables)
Plan Anual de trabajo (PAT)	Información relacionada con el proceso de retorno					
	Prácticas de Gestión (CGE 3,4 y 5)					
	Procesos regulares de la IE					
	Actividades de los comités de gestión escolar					



Comités

Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo



N°	Funciones de Comité de Condiciones Operativas	Actividades	Responsables	Periodo de ejecución	Instrumento de recojo de información	Informe de las actividades ejecutadas (logro y dificultades)	Actividades no implementadas
1	Participar en la elaboración, actualización, implementación y evaluación de los instrumentos de gestión de la institución educativa, contribuyendo al sostenimiento del servicio educativo.						
2	Implementar los procesos de recepción, registro, almacenamiento, distribución (cuando corresponda) e inventario de los recursos educativos de la institución educativa, así como aquellos otorgados por entidades externas a la IE, verificando el cumplimiento de los criterios de asignación y gestión según la normativa vigente.						
3	Elaborar, implementar y evaluar el Plan de Gestión del Riesgo de Desastres según la normativa vigente, así como la implementación de simulacros sectoriales programados o inopinados.						
4	Reportar los incidentes sobre afectación y/o exposición de la IE por peligro inminente, emergencia y/o desastre, así como las necesidades y las acciones ejecutadas a las instancias correspondientes según la normativa vigente.						
5	Realizar el diagnóstico de necesidades de infraestructura del local educativo, incluyendo las de mantenimiento, acondicionamiento, así como aquellas relacionadas al Plan de Gestión de Riesgos de Desastres.						
... 15	...						



Comités

Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo

N.º	Funciones de Comité de Gestión Pedagógica	Actividades	Responsables	Periodo de ejecución	Instrumento de recojo de información	Informe de las actividades ejecutadas (logro y dificultades)	Actividades no implementadas
1	Participar en la elaboración, actualización, implementación y evaluación de los instrumentos de gestión de la institución educativa, contribuyendo a orientar la gestión de la IE al logro de los aprendizajes previstos en el CNEB.						
2	Propiciar la generación de Comunidades de Aprendizaje para fortalecer las prácticas pedagógicas y de gestión, considerando las necesidades y características de los estudiantes y el contexto donde se brinda el servicio educativo.						
3	Generar espacios de promoción de la lectura, de interaprendizaje (entre pares) y de participación voluntaria en los concursos y actividades escolares promovidos por el Minedu, asegurando la accesibilidad para todas y todos los estudiantes.						
4	Desarrollar los procesos de convalidación, revalidación, prueba de ubicación de estudiantes, reconocimiento de estudios independientes, y supervisar las acciones para la recuperación pedagógica, tomando en cuenta la atención a la diversidad.						
5	Promover el uso pedagógico de los recursos y materiales educativos, monitoreando la realización de las adaptaciones necesarias para garantizar su calidad y pertinencia a los procesos pedagógicos y la atención de la diversidad.						
6	Promover Proyectos Educativos Ambientales Integrados (PEAI) que contengan las acciones orientadas a la mejora del entorno educativo y al logro de aprendizajes, en atención a la diversidad, asegurando su incorporación en los Instrumentos de Gestión.						
7	Promover el desarrollo de las prácticas de gestión asociadas al Compromiso de Gestión Escolar 4.						



Comités

Sistematización de actividades implementadas en la IE:

Propuesta de trabajo

Nº	Funciones del Comité de Gestión del Bienestar	Actividades	Responsables	Periodo de ejecución	Instrumento de recojo de información	Informe de las actividades ejecutadas (logro y dificultades)	Actividades no implementadas
1	Participar en la elaboración, actualización, implementación y evaluación de los instrumentos de gestión de la institución educativa, contribuyendo a una gestión del bienestar escolar que promueva el desarrollo integral de las y los estudiantes.						
2	Elaborar, ejecutar y evaluar las acciones de Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar, las cuales se integran a los Instrumentos de Gestión.						
3	Desarrollar actividades y promover el uso de materiales educativos de orientación a la comunidad educativa relacionados a la promoción del bienestar escolar, de la Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar democrática e intercultural y de un clima escolar positivo e inclusivo, con enfoque de atención a la diversidad.						
4	Contribuir en el desarrollo de acciones de prevención y atención oportuna de casos de violencia escolar y otras situaciones de vulneración de derechos considerando las orientaciones y protocolos de atención y seguimiento propuesto por el Sector, en coordinación con los actores de la comunidad educativa correspondientes.						
...							
9							

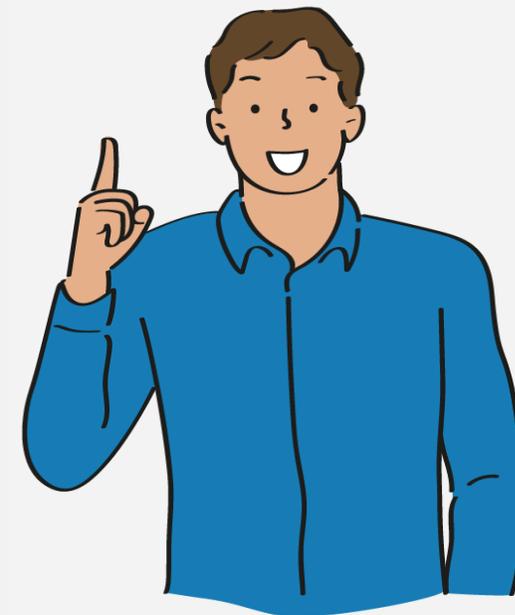


## Actividades para el desarrollo del III bloque de las semanas de gestión.

### Trabajo colegiado: planificación curricular y seguimiento de su avance

Durante el I bloque de las semanas de gestión y reuniones de trabajo colegiado, el equipo directivo en coordinación con el Comité de Gestión Pedagógica, deben diseñar e implementar estrategias, a partir de un diagnóstico, para la generación de acuerdos, la toma de decisiones y el manejo de discrepancias, así como para promover la reflexión crítica en el análisis de las prácticas pedagógicas.

La distribución de tiempo para los espacios de trabajo colegiado y su ubicación en la calendarización anual queda a criterio de cada directivo, quien a su vez debe acordar esta calendarización anual o del periodo promocional con toda su comunidad educativa.



El trabajo colegiado es un proceso participativo de toma de decisiones y definición de acciones, entre los docentes y directivos, en la búsqueda de la mejora institucional.



## Actividades para el desarrollo del III bloque de las semanas de gestión.

### Planificación curricular y seguimiento de su avance

Planificar las experiencias de aprendizaje en el marco del PCI, a partir de las características, intereses y necesidades de aprendizaje de las y los estudiantes, tomando en cuenta los contextos regionales y locales.

Analizar las competencias, capacidades, estándares y desempeños por grados o edades, ciclos y niveles educativos, y las implicancias que tienen en la práctica pedagógica.

Propiciar la reflexión y análisis de lo planificado para realizar ajustes y/o plantear las siguientes acciones que se consideren pertinentes a las características, intereses y necesidades de aprendizaje de las y los estudiantes.





III Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

Actividades para el desarrollo del III bloque de las semanas de gestión.

Planificación curricular y seguimiento de su avance

Propuesta de trabajo



El formato tiene la finalidad de hacer seguimiento a las estrategias implementadas

Estrategias		Acciones/actividades	Informe de las actividades ejecutadas (logro y dificultades)	Actividades no implementadas
Evaluación y mediación formativa para el desarrollo de los aprendizajes de las y los estudiantes:	Evaluación para la mejora de los aprendizajes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluar con base a información recopilada a través de distintas fuentes (informes, registro en SIAGIE, etc.) y evidencias de aprendizaje de las y los estudiantes, considerando los planes educativos personalizados, de existir.</li> <li>Plantear situaciones retadoras que permitan a las y los estudiantes una actuación en contexto para evaluar el desarrollo de sus competencias.</li> <li>Establecer criterios de evaluación y aseguren su comprensión por parte de las y los estudiantes favoreciendo su autonomía y autorregulación en el proceso de aprendizaje.</li> <li>Utilizar diversos métodos, técnicas e instrumentos que permitan evaluar de forma diferenciada los aprendizajes esperados.</li> <li>Recoger y analizar evidencias de aprendizaje con base a criterios de evaluación.</li> <li>Sistematizar los resultados obtenidos, registrando los progresos de aprendizaje de las y los estudiantes, para la toma de decisiones de manera oportuna.</li> <li>Reflexionar sobre lo que han logrado aprender las y los estudiantes, los procesos que se desarrollaron para lograr el aprendizaje esperado, los recursos que utilizaron, las dificultades</li> <li>Fomentar la auto y coevaluación de las y los estudiantes de acuerdo a su nivel de pensamiento.</li> <li>Aprovechar el error como oportunidad de aprendizaje para que las y los estudiantes reflexionen sobre las decisiones que lo llevaron a él.</li> <li>Brindar retroalimentación oportuna y respetuosa, basándose en las evidencias de aprendizaje, por medio de preguntas, ejemplos y situaciones, usando diversas formas de retroalimentación: entre pares, personales y grupales, de manera escrita u oral para generar reflexión y la identificación de lo que han logrado, lo que necesitan mejorar y el origen de sus errores en relación al propósito determinado.</li> <li>Comunicar de manera oportuna y pertinente información sobre el proceso de aprendizaje (avances, dificultades) a las y los estudiantes y a las familias.</li> </ul>		



### III Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

## Actividades para el desarrollo del III bloque de las semanas de gestión.

Evaluación de estrategias de atención a estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas.

Propuesta de trabajo



Estrategias		Acciones/actividades	Informe de las actividades ejecutadas (logro y dificultades)	Actividades no implementadas
Evaluación y mediación formativa para el desarrollo de los aprendizajes de las y los estudiantes:	Mediación de los aprendizajes	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identificar las barreras para el aprendizaje en la escuela, en el aula y en el proceso de enseñanza aprendizaje, que dificultan o impiden el acceso al aprendizaje a las y los estudiantes, para considerarlo en el diseño de las actividades y brindar los apoyos necesarios.</li> <li>▪ Identificar los estudiantes que puedan estar en riesgo de deserción o situaciones de vulnerabilidad similares.</li> <li>▪ Convocar a reuniones para reflexionar sobre la enseñanza y aprendizaje de acuerdo a las características y necesidades de las y los estudiantes.</li> </ul>		



III Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

Actividades para el desarrollo del III bloque de las semanas de gestión.

Evaluación de estrategias de atención a estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas.

Propuesta de trabajo



El formato tiene la finalidad de hacer seguimiento a las actividades implementadas

Estrategias		Acciones/actividades	Informe de las actividades ejecutadas (logro y dificultades)	Actividades no implementadas
El acompañamiento socioafectivo y cognitivo al estudiante en riesgo de interrumpir sus estudios:	De acuerdo con lo planteado en el documento Orientaciones para promover la continuidad educativa, se recomienda que desde la tutoría y orientación educativa se realice lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diagnosticar las necesidades</li> <li>▪ Organizar la atención</li> <li>▪ Planificar las acciones</li> <li>▪ Implementar las acciones</li> </ul>	<p>Acciones concretas frente a factores identificados que pueden desarrollar en la IE para prevenir la interrupción de los estudios en la IE:</p> <p><u>Precaria situación económica de las familias</u></p> <p>Acción 1: Promover apoyo en la comunidad educativa</p> <p>Acción 2: Proveen flexibilidad educativa</p> <p><u>Limitada expectativa sobre la educación</u></p> <p>Acción 1: Promover el desarrollo de los proyectos de vida</p> <p>Acción 2: Promover información sobre los beneficios de la educación a las y los estudiantes, y sus familias</p> <p>Acción 3: Fortalecer el vínculo y la mediación con docentes</p> <p><u>Escaso apoyo familiar al proceso educativo</u></p> <p>Acción 1: Motivar a las familias</p> <p>Acción 2: Promover círculos de pares entre familias</p> <p><u>Violencia escolar e intrafamiliar</u></p> <p>Acción 1: Asegurar la atención de la violencia contra niñas, niños y adolescentes según los protocolos</p> <p>Acción 2: Promover espacios de tutoría individual y grupal</p>		

III Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

Actividades para el desarrollo del III bloque de las semanas de gestión.

Evaluación de estrategias de atención a estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas.

Propuesta de trabajo



Estrategias		Acciones/actividades	Informe de las actividades ejecutadas (logro y dificultades)	Actividades no implementadas
El acompañamiento socioafectivo y cognitivo al estudiante en riesgo de interrumpir sus estudios:	<p>De acuerdo con lo planteado en el documento Orientaciones para promover la continuidad educativa, se recomienda que desde la tutoría y orientación educativa se realice lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diagnosticar las necesidades</li> <li>▪ Organizar la atención</li> <li>▪ Planificar las acciones</li> <li>▪ Implementar las acciones</li> </ul>	<p><u>Dificultades para mantener la comunicación con la o el estudiante y su familia</u></p> <p>Acción 1: Identificar los canales de comunicación y las necesidades de las familias</p> <p>Acción 2: Establecer dinámicas de comunicación con las familias</p> <p>Acción 3: Acompañar a las familias y atender sus consultas</p> <p><u>Condiciones de mayor vulnerabilidad: necesidades educativas especiales (NEE) asociadas a discapacidad</u></p> <p>Acción 1: Generar apoyos educativos para las y los estudiantes</p> <p><u>Condiciones de mayor vulnerabilidad: brecha de género</u></p> <p>Acción 1: Diagnosticar el impacto de la crisis en las y los estudiantes</p> <p>Acción 2: Sensibilizar a las familias sobre la igualdad de género</p> <p>Acción 3: Sensibilizar a las y los estudiantes sobre la problemática del embarazo adolescente</p>		



PERÚ

Ministerio  
de Educación

**Siempre**  
con el pueblo

III Asistencia Técnica sobre orientaciones generales para el seguimiento de las semanas de gestión del año escolar 2022

Actividades para el desarrollo del III bloque de las semanas de gestión.

Para tomar en cuenta

### Apoyos educativos:

Considera también la identificación de los apoyos educativos necesarios para garantizar la continuidad de la educación de las poblaciones más vulnerables, entre ellas, los(as) estudiantes que enfrentan barreras educativas asociadas a discapacidad.

Ten en cuenta los servicios de apoyo educativo que promueven la inclusión como el **Servicio de Apoyo y Asesoramiento para la atención de Necesidades Educativas Especiales (SAANEE)**, el **Servicio de Apoyo Educativo (SAE y SAEV)** y el **Servicio Educativo Hospitalario (SEHO)**.





PERÚ

Ministerio  
de Educación



Evaluación de la calidad de la convivencia escolar y del bienestar estudiantil en general

## Perfil de la escuela que queremos

Reemplaza relaciones verticales por horizontales basadas en la equidad

Prioriza la conexión social y el sentido de comunidad

Confía en el proceso de aprendizaje y crecimiento de cada persona

Reemplaza estrategias de poder y control por estrategias de cooperación

Toma en cuenta lo que los estudiantes piensan, sienten y deciden

Valora los errores como fuente de aprendizaje

Reemplaza los premios y castigos por el enfoque en soluciones

Confía en los estudiantes, promueve su autonomía y empoderamiento.

Practica el coraje de ser imperfectos

## Evaluación de la calidad de la convivencia escolar y del bienestar estudiantil en general

### Las normas de convivencia

Reflejan y promueven los valores que la escuela representa

Orientan el comportamiento de toda la comunidad educativa

Construyen un sentido de comunidad e identidad

Las normas de convivencia **son los valores, actitudes y comportamientos esperados** por la comunidad educativa.

**Deben estar al servicio de las personas**, es decir, ser útiles en el sentido de que su cumplimiento ayude a cuidar aquello que todos y todas consideran valioso.

Una norma de convivencia no es mas importante que otra. Cada una tiene su objetivo, ámbito específico de influencia y su propio proceso de elaboración

Evaluación de la calidad de la convivencia escolar y del bienestar estudiantil en general

## ¿Qué entendemos por normas de convivencia?

De acuerdo al Decreto Supremo N° 004-2018-MINEDU, las normas de convivencia son:

Un **instrumento** que contribuye a la promoción de la convivencia escolar **democrática**, a través del establecimiento de **pautas de comportamiento** y **medidas correctivas**.

### Instrumento

- Sirve como un medio para lograr la finalidad de una convivencia escolar positiva.

### Democrática

- Se reconocen y se defienden los derechos humanos y el rol ciudadano.

### Pautas de comportamiento

- Valores, actitudes, acciones y prácticas que queremos fomentar.

### Medidas correctivas

- Acciones positivas orientadas a **redigir** el comportamiento

## HOJA DE RUTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS EN LA ESCUELA

Fuente: Graham, G. & Hartley, J. (2019)



## Evaluación de la calidad de la convivencia escolar y del bienestar estudiantil en general

### Portal SíseVe – Contra la violencia escolar

Contra la Violencia Escolar

PERÚ Ministerio de Educación

INICIO INFORMACIÓN CONTÁCTANOS

REPORTA UN CASO SIGUE TU CASO INTRANET

NUEVA

**LÍNEA SÍSEVE**

Ahora podrás reportar los casos de violencia escolar llamando al

**0800-76-888**

Horario de atención: de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 8:00 p. m. - Línea gratuita a nivel nacional.

ESTUDIANTES DOCENTES FAMILIA DIRECTIVOS

- ✓ Permite que cualquier persona reporte un caso de violencia escolar.
- ✓ El reporte alerta a las DRE, UGEL e IIEE sobre la situación de violencia y se activa la atención de acuerdo al protocolo.
- ✓ Permite realizar una atención colaborativa e interconectada, a nivel local, regional y nacional.

#### Canales de atención:

- Plataforma web: [siseve.pe](https://siseve.pe)
- Línea SíseVe: 0800-76888. Horario de atención: lunes a viernes de 8:00 am a 8:00 pm en castellano y quechua.
- WhatsApp: 991-410000



PERÚ

Ministerio  
de Educación



Consultas adicionales:  
Liz Paucarcaja Valverde  
[apoyogestion5@minedu.gob.pe](mailto:apoyogestion5@minedu.gob.pe)

Gracias