

# Programa de Formación Docente con Acompañamiento Pedagógico EIB y Multigrado

Dirección General de Educación Básica Alternativa,  
Intercultural Bilingüe y de Servicios Educativos en  
Ámbitos Rurales - DIGEIBIRA.



PERÚ

Ministerio  
de Educación

E<sup>U</sup>TALENTOS  
regiones

- 1) Informar sobre la importancia del Acompañamiento Pedagógico – AP y recordar sobre la responsabilidad que cumple la región en dicho programa.
- 2) Brindar recomendaciones a las regiones para cumplir con las metas previstas en el protocolo de acompañamiento pedagógico EIB y Multigrado.

## Tema 2: Recomendaciones para el cumplimiento de las metas previstas en el protocolo de AP: Escenario Planificado

### EIB - 2019

Actividad	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Visitas		1	1	1	1	1	1	1	1	8
GIA	----	----	1	1		1	1	1	----	5
Taller (horas)	----	1	----	----	1	----	----	----	----	2

### MULTIGRADO - 2019

Actividad	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Visitas	1	1	1		1	1	1	1	1	8
GIA	----	1	1		1	1	1	1	----	6
Taller (horas)	----	1	----	----	1	----	----	----	----	2

Para el caso de las regiones que iniciaron el AP después del mes de abril se sugiere lo siguiente:

Protocolo	Setiembre		Octubre		Noviembre	
	EIB	Multigrado	EIB	Multigrado	EIB	Multigrado
N° Visitas	2 visitas por mes		2 visitas por mes		2 visitas por mes	
GIA	2 GIA en cualquier mes					

## Planificación y pago oportuno de viáticos:

- Prever calendario de pago para ordenar la asignación y rendimiento de viáticos.
- Garantizar que el acompañante pedagógico planifique su visita y rinda oportunamente los viáticos.
- Informar a los acompañantes pedagógicos sobre el proceso a seguir para la planificación de sus visitas en campo y rendición de viáticos en coordinación con el Gestor Regional.

## Reporte oportuno de información en el SIGMA:

- Generar condiciones para que los acompañante pedagógicos registren la información oportunamente en el SIGMA:
  - ✓ En las zonas en que exista conectividad, los registros deben realizarse día a día culminada la visita o GIA.
  - ✓ En las zonas con escasa conectividad, los registros deben realizarse un día al final de cada mes durante el trabajo de gabinete.
  - ✓ Coordinar el registro y actualización de la información en el SIGMA con el RCI/CCI y EPR.

## Contrato oportuno de acompañantes:

- En las UGEL donde existan renunciaciones de acompañantes pedagógicos, se sugiere realizar oportunamente las convocatorias, mayor difusión y seguimiento para el contrato inmediato.
- Coordinar con el EPR la formación del acompañante pedagógico para el cumplimiento de sus funciones.

## Monitoreo a la implementación del AP para asegurar el cumplimiento de las metas previstas:

- Monitoreo al desempeño del acompañante pedagógico.
- Monitoreo al desarrollo del AP en coordinación con todos los actores involucrados a fin de brindar un servicio de calidad y cumplir con los objetivos previstos.



Judith Loayza Peña

Especialista de la Dirección de Servicios  
Educativos en Ámbitos Rurales - DISER

Teléfono: 615 – 5800 Anexo 27508

[juloayza@minedu.gob.pe](mailto:juloayza@minedu.gob.pe)

Jennifer Castañeda León

Especialista de la Dirección de Educación  
Intercultural Bilingüe - DEIB

Teléfono: 615 – 5800 Anexo 26204

[jcastaneda@minedu.gob.pe](mailto:jcastaneda@minedu.gob.pe)

Mejores  
peruanas  
Siempre

# Gracias



PERÚ

Ministerio  
de Educación

**E**OUTALENTOS  
regiones