

Curso

# Mejora de procesos para la gestión de las DRE y las UGEL

Inscripciones hasta el 4 de febrero

El Curso tiene por finalidad que los especialistas de las DRE y las UGEL, conozcan y apliquen técnicas y herramientas para el registro y modelado de los procedimientos administrativos de sus entidades, lo cual les permitirá plantear propuestas de mejora a dichos procedimientos.

Este proceso formativo es parte del Proyecto de Simplificación de Procedimientos Administrativos para las DRE y las UGEL que el Minedu viene impulsando con el fin de disminuir y eliminar las exigencias y formalidades innecesarias que obstaculicen el avance de trámites en el Sector.



Te invitamos a ser parte de este cambio y mejorar los procesos de tu DRE o UGEL, participando en este curso.

Al culminar este proceso de fortalecimiento, estarás en la capacidad de:

- ✓ Identificar y modelar procedimientos.
- ✓ Proponer mejoras en los procedimientos.



Dirigido a

Especialistas en



Racionalización



Planificación



El procedimiento asignado a la DRE o UGEL



Modalidad del curso



**Semi presencial:**  
Tutoría virtual, videoconferencias y sesiones presenciales\*

70 horas cronológicas



Cronograma del curso

Inicio

4 febrero

Fin

27 mayo

(\*) **IMPORTANTE:** DRE y UGEL asumen viáticos y boletos de traslado a la sede macrorregional para participar en los talleres presenciales.

Mejores peruanos Siempre



PERÚ

Ministerio de Educación

EL PERÚ PRIMERO



## Contenidos

### Módulo 1

#### Mapa de procesos



#### Sesión

1

Marco Normativo y Mapa de Relaciones

2

Mapa Cross-funcional

3

Diagrama de Flujo

4

**Taller presencial** de creación de mapas de procesos

### Módulo 2

#### Mejora de procesos



#### Sesión

5

Análisis para la Mejora de Procesos

6

Técnicas para las mejoras de procesos

7

**Taller presencial** de Mejora de Procesos y Controles e implementación de las mejoras



## Procedimiento de inscripción

Se realiza únicamente a través de la plataforma virtual: [www.edutalentos.pe/inscripciones-cursos](http://www.edutalentos.pe/inscripciones-cursos)

### Fase 1: el director



1. Designa a tres\* especialistas de su entidad (en racionalización, planificación y el procedimiento asignado)



2. Llena formulario de designación y compromiso.



3. Recibe correo de confirmación de la designación.

### Fase 2: el especialista



1. Es designado por el director de la entidad.



2. Recibe correo de pre inscripción al curso.



3. Ingresar al link indicado en el correo.



4. Completa el formulario de inscripción al curso.

\* Sólo se podrán inscribir máximo tres participantes por entidad.



## Certificación

Los participantes que desarrollen el 100 % de las actividades y tengan una calificación igual o mayor a 14 en el promedio final, recibirán una certificación.

